



**T.C.**  
**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ**  
**Görev Tanımı Formu**

Doküman No	UNİKA-FRM-0211
Yayın Tarihi	22.06.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

<b>Birimi</b>	Bilgisayar ve Bilişim Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
<b>Unvanı/Ad-Soyadı</b>	Doç. Dr. Yasin ORTAKCI
<b>Bağlı Olduğu Yönetici</b>	Dekana karşı sorumludur.
<b>Yokluğunda Vekâlet Edecek Personel</b>	Prof. Dr. Hakan KUTUCU
<b>Görevin/İşin Kısa Tanımı</b>	
<b>Fakülte iş ve işlemlerinin yürütülmesinde Dekana yardımcı olmak</b>	

<b>Görev, Yetki ve Sorumluluklar</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Dekana, görevi başında olmadığı zamanlarda vekalet etmek.</li><li>✓ İlgili yönetmelik ve yönergeler ile verilen görevleri yapmak.</li><li>✓ Eğitim-Öğretim ve Araştırma-Geliştirme ile ilgili politikalar ve stratejiler geliştirmek.</li><li>✓ Fakülte, değerlendirme, kalite geliştirme ve iş akış çalışmaları için kurulların/komisyonların oluşturulmasını ve çalışmalarını sağlamak.</li><li>✓ Fakültenin akredite edilmesi için gerekli çalışmaları yapmak.</li><li>✓ Eğitim öğretim ile ilgili yönetmelik/yönerge ve müfredatta duyulabilecek düzenlemeler için gelen önerileri dekanlığa sunmak.</li><li>✓ Öğrenci ve personel duyurularının hazırlanmasını ve web sayfasında yayınlanmasını sağlamak, web sayfasının devamlı güncel tutulmasını sağlamak.</li><li>✓ Öğrenci sayılarını, başarı durumunu izlemek ve istatistikleri tutmak.</li><li>✓ Öğrencilerin araştırma faaliyetlerinde aktif görev almaları hususunda çalışmalar yürütmek.</li><li>✓ Akademik ve idari birimler arasında uyum ve düzeni sağlamak, bu konuda gerekli tedbirleri almak.</li><li>✓ Fakülte komisyon sayfasında ilan edilen ve başkanlık yaptığı komisyon çalışmalarının takibini yapmak ve takvimi içinde sonuçlandırılmalarını sağlamak,</li><li>✓ Öğrenci kulüplerinin ve öğrencilerin düzenleyeceği her türlü etkinliği gözden geçirmek, denetlemek ve kontrolünü sağlamak,</li><li>✓ Dekanlık Makamca verilen diğer görevleri yapmak.</li></ul> <p><b>Görev Alanında Bulunan Komisyonlar</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Fakülte İletişim ve Tanıtım Komisyonu</li><li>✓ Fakülte Uygulamalı Eğitimler Komisyonu</li><li>✓ Fakülte Kalite ve Stratejik Planlama Komisyonu</li><li>✓ Fakülte Akreditasyon Komisyonu</li><li>✓ Fakülte Proje ve Sanayi İş Birliği Komisyonu</li><li>✓ Birim Risk Koordinatörü</li></ul>	
<b>TEBELLÜĞ EDEN</b>	<b>ONAY</b>
<b>Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum, yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.</b>	
... / ... / 2026 <b>Doç. Dr. Yasin ORTAKCI</b> <b>Dekan Yardımcısı</b>  <b>İmza</b>	... / ... / 2026 <b>Prof. Dr. İlker TÜRKER</b> <b>Dekan V.</b>  <b>İmza</b>



**T.C.**  
**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ**  
**Görev Tanımı Formu**

Doküman No	UNİKA-FRM-0211
Yayın Tarihi	22.06.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

<b>Birimi</b>	Bilgisayar ve Bilişim Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
<b>Unvanı/Ad-Soyadı</b>	Prof. Dr. Hakan KUTUCU
<b>Bağlı Olduğu Yönetici</b>	Dekana karşı sorumludur.
<b>Yokluğunda Vekâlet Edecek Personel</b>	Doç. Dr. Yasin ORTAKCI
<b>Görevin/İşin Kısa Tanımı</b>	
<b>Fakülte iş ve işlemlerinin yürütülmesinde Dekana yardımcı olmak</b>	

<b>Görev, Yetki ve Sorumluluklar</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Dekana, görevi başında olmadığı zamanlarda vekalet etmek.</li><li>✓ İlgili yönetmelik ve yönergeler ile verilen görevleri yapmak.</li><li>✓ Eğitim-Öğretim ve Araştırma-Geliştirme ile ilgili politikalar ve stratejiler geliştirmek.</li><li>✓ Erasmus, Farabi ve Mevlana programlarının planlanmasını ve yürütülmesini sağlamak.</li><li>✓ Fakültenin yönetmelik/yönerge ve müfredatında gerekli durumlarda düzenleme yapılması önerilerini dekanlığa sunmak.</li><li>✓ Öğrenci Sınıf Koordinatörlükleri ve Akademik Danışmanlık hizmetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve işleyişini denetlemek.</li><li>✓ Öğrenci ders kayıtlarının düzenli yapılmasını, sınav tarih, saat ve yerlerinin belirlenmesini, gözetmenlerin tayin edilmesini, duyurulmasını ve sınavların düzenli olarak yapılmasını sağlamak.</li><li>✓ Yeni kayıtlı öğrencilerin oryantasyon eğitimlerinin organizasyonunu sağlamak.</li><li>✓ Öğrencilerin araştırma faaliyetlerinde aktif görev almaları hususunda çalışmalar yürütmek.</li><li>✓ Akademik ve idari birimler arasında uyum ve düzeni sağlamak, bu konuda gerekli tedbirleri almak.</li><li>✓ Fakülte komisyon sayfasında ilan edilen ve başkanlık yaptığı komisyon çalışmalarının takibini yapmak ve takvimi içinde sonuçlandırılmalarını sağlamak,</li><li>✓ Bölüm Başkanlıklarınca çözüme kavuşturulamayan öğrenci sorunlarını özümeye kavuşturmak, gerekli görüldüğünde Dekana bildirmek.</li><li>✓ Bölümler tarafından yapılan ders görevlendirmelerinin denetimini yapmak.</li><li>✓ Öğrenci kulüplerinin ve öğrencilerin düzenleyeceği her türlü etkinliği gözden geçirmek, denetlemek ve kontrolünü sağlamak.</li><li>✓ Altyapının geliştirilmesi için Fakültemizle alakalı sektörlerle iletişim sağlamak</li><li>✓ Teknik/teknolojik ve fiziki altyapının planlanması, verimli kullanımı ve iyileştirilmesini sağlamak,</li><li>✓ Dekanlık Makamca verilen diğer görevleri yapmak.</li></ul> <p><b>Görev Alanında Bulunan Komisyonlar</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Fakülte Ders Planlama ve Programlama (Ders İşlemleri) Komisyonu</li><li>✓ Fakülte Sınav Planlama ve Programlama (Sınav İşlemleri) Komisyonu</li><li>✓ Fakülte Uluslararası İlişkiler, Değişim Programları ve Hareketlilik Komisyonu</li><li>✓ Fakülte Laboratuvar Planlama ve Geliştirme Komisyonu</li></ul>	

<b>TEBELLÜĞ EDEN</b>	<b>ONAY</b>
<p><b>Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum, yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.</b></p> <hr/> <p style="text-align: center;">... / ... / 2026 <b>Prof. Dr. Hakan KUTUCU</b> Dekan Yardımcısı</p> <p style="text-align: center;"><b>İmza</b></p>	<p style="text-align: center;">... / ... / 2026 <b>Prof. Dr. İlker TÜRKER</b> Dekan V.</p> <p style="text-align: center;"><b>İmza</b></p>